

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«АКУШИНСКИЙ РАЙОН»**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**МО «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»**

368280с. Акуша

[akushauos@mail.ru](mailto:akushauos@mail.ru)

тел.21-3-90; 21-3-92.

**ПРИКАЗ**

от 29.12.2021 г

№ 149

**Об утверждении «дорожной карты» по устранению необъективных результатов  
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МО  
«Акушинский район» в 2021-2022 учебном году**

В целях повышения качества образования и объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МО «Акушинский район»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» по устранению необъективных результатов Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МО «Акушинский район» в 2021-2022 учебном году.
2. Управлению образования МО «Акушинский район» довести настоящий приказ до руководителей общеобразовательных организаций.
3. Разместить настоящий приказ на сайте Управления образования МО «Акушинский район» в сети Интернет.
4. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на и.о.зав. РМК Ш.Алиеву.
- 5.

**Начальник**



**М. Каримгаджиев**

Исп: М. Алиева  
Тел: 89640216482

**Дорожная карта по повышению объективности проведения ВПР  
в 2021-2022 учебном году в общеобразовательных организациях МО  
«Акушинский район»**

| № п/п   | Мероприятия   | Дата проведения                          | Ответственные                                  | Ожидаемый результат   |
|---|---|--|--|---|
| <b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b> |   |  |  |   |
| 1.1.  | Издание приказа о назначении муниципального, школьного координаторов ВПР  | Январь, Февраль                          | Управление образования, руководители ОО        | Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре   |
| 1.2.  | Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР по учебным предметам   | В соответствии с графиком проведения ВПР | Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО | Обеспечение прозрачности и объективности  |
| 1.3.  | Разработка в ОО плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР. | февраль                                  | Школьный координатор ВПР                       | Обеспечение прозрачности и объективности  |
| 1.4.  | Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР   | Январь, февраль                          | Школьный координатор ВПР                       | Предупреждение необъективных результатов  |
| 1.5.  | Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2021 году  | сентябрь 2021г.                          | Руководители ОО                                | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений  |
| <b>2. Контроль организации и проведения ВПР</b>   |   |  |  |   |
| 2.1   | Анализ итогов ВПР в 2020г. и 2021 г. на педагогическом совете, ШМО учителей - предметников                                    | Октябрь - май                            | Руководители ОО, руководители ШМО              | Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов |
| 2.2.  | Корректировка рабочих программ ОО по всем предметам, включённым в перечень ВПР  | Сентябрь                                 | Школьный координатор ВПР, учителя-предметники  | Определение задач в разрезе каждого предмета  |

|   |   |                                  |  |  |
|---|---|----------------------------------|--|--|
| 2.3.  | Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний.  | Сентябрь - март                  | Руководители ОО, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР                   | Готовность ОО к проведению ВПР, прогнозируемость результатов   |
| 2.4.  | Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов. Состояние качества преподавания в 4,5,6,7 и 8 классах в соответствии с требованиями ФГОС (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися) | Октябрь- март                    | Руководители ОО, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Предупреждение необъективных результатов   |
| 2.5.  | Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2022 году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся.  | В течение всего учебного периода | Школьный координатор ВПР   | Приближение статистических данных ОУ по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России |
| 2.6.  | Привлечение представителей Управления образования, родительской общественности к проведению ВПР   | по графику проведения ВПР        | Управление образования   | обеспечение открытости и объективности проведения ВПР  |
| 2.7.  | Организация консультативной помощи родителям и учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР по результатам 2021 и 2022 уч. годах.  | В течение всего периода          | Руководитель ОО, школьный координатор ВПР, руководители ШМО                        | Повышение качества проведения ВПР  |
| 2.8.  | Выявление обучающихся «группы риска», «проблемные» дети   | сентябрь- октябрь                | Учителя-предметники, классные руководители в ОО                                    | Предупреждение необъективных и низких результатов  |
| 2.9.  | Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 г.   | до конца августа 2021 года       | Руководители ОО, зам. директоров по УР, муниципальный координатор УО               | Комплексный анализ ВПР-2021  |
| 3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР |   |                                  |  |  |

|   |   |                                 |   |   |
|---|---|---------------------------------|---|---|
| 3.1   | Совершенствование работы ШМО по методикам преподавания «западающих» тем, вызывающих у обучающихся трудности при освоении, способом предотвращения типичных ошибок | С сентябрь месяца и весь период | Руководители ОО, зам. директоров по УВР и руководители ШМО  | Качественная подготовка и проведение ВПР  |
| 3.2   | Изучение эффективного педагогического опыта ОО с наиболее объективными результатами ВПР-2021 года на заседаниях школьных МО.                                      | В течение всего периода         | Руководитель ОО, школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Изучение опыта по организации и проведению ВПР  |
| 3.4   | Направление педагогов на курсы повышения квалификации, в частности, чьи дети показали слабые и «необъективные» результаты.  | В течение всего периода         | Администрация ОО  | Повышение уровня компетенции педагогов  |
| 4. Информационное сопровождение мероприятий |   |                                 |   |   |
| 4.1   | Предоставление на официальный сайт Управления образования информации о проведении ВПР в 2022 году   | В течение всего периода         | Муниципальный координатор ВПР, ответственный за сайт        | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР   |
| 4.2   | Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР. Психологическая подготовка родителей и учащихся к проведению ВПР                                  | В течение всего периода         | Руководство школы и школьный координатор ВПР                | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР   |
| 4.3   | Организация горячей линии в период подготовки организаций и проведения ВПР  | В течение всего периода         | Школьный координатор ВПР, ответственный за сайт             | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |