

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«АКУШИНСКИЙ РАЙОН»**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**МО «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»**

368280с. Акуша

[akushauos@mail.ru](mailto:akushauos@mail.ru)

тел.21-3-90; 21-3-92.

---

**ПРИКАЗ**

от 29.10.2024 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Плана-графика оказания  
методической помощи  
образовательным организациям  
Управлением образования  
администрацииМО «Акушинский район»**

В соответствии с Постановлением администрации МО «Акушинский район» от 5.07.2023 г. №111 «О реализации мероприятий по повышению качества образования и поддержке школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2023-2025 годы», Планом Управления образования, Планом мероприятий по повышению качества образования в Акушинском районе на период до 2026 года, Планом РМК Управления образования администрации МО «Акушинский район, в целях оказания методической помощи образовательным организациям

**приказываю:**

1. Утвердить План-график оказания методической помощи образовательным организациям МО «Акушинский район» на 2024-2025 учебный год (первое полугодие, приложение №1).
2. Утвердить состав рабочей группы:
  - М. Каримгаджиев, начальник УО;
  - Б. Чартаев, зам. начальника УО;
  - А. Алибеков, методист РМК;
  - Н. Гусенова, зав. РМК;
  - Ш. Алиева, вед. специалист УО;
  - М. Алиева, методист РМК;
  - У.Гаджиева, методист РМК;
  - П. Абдулкеримова, методист РМК;
  - С.Муртазалиева, методист РМК;
  - Руководители и члены муниципальных предметных ассоциаций.

3. Разместить План-график на сайте Управления образования администрации МО «Акушинский район».
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л., в 1 экз.

**Начальник**



**М. Каримгаджиев**

Исполнитель:  
Ш. Алиева  
89225662543

Приложение № \_\_\_\_ к приказу  
Управления образования  
администрации МО «Акушинский район»  
№ \_\_\_\_\_ от 29.10.2024г.



### План-график оказания методической помощи образовательным организациям (ШНОР)

№ п/п	Тема проведения плановой встречи	Форма встречи	Наименование юридических лиц, деятельность которых нуждается в методической помощи	Сроки проведения	Должностное лицо (лица), ответственное за проведение встречи	Итоговый документ. Мероприятия по итогам
1.	Комплексный анализ	выездная	Отдельные ОУ: МКОУ «Аметеркмахинская СОШ» МКОУ «Герхмахинская СОШ» МКОУ «Бургимамахинская СОШ» МКОУ «В/Мулебкинская СОШ» МКОУ "Узнимахинская СОШ" МКОУ «Гинтинская СОШ»	Ноябрь-декабрь 2024 г.	Работники УО, члены муниципальных предметных ассоциаций	Справка. Совещание коллективом учреждения